Ministerio de Salud Pública

"Año de la Innovación y la Competitividad"

INVITACION A PARTICIPAR
AL PROCESO DE ADQUISICION DE EQUIPOS INFORMATICOS PARA VARIAS AREAS DEL MSP.
DIRIGIDO A MIPYMES
MISPAS-DAF-CM-2019-0051

EL MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y ASISTENCIA SOCIAL en cumplimiento de las disposiciones de la Ley No.340-06 sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones de fecha dieciocho (18) de agosto del año dos mil seis (2006), modificada por la Ley No.449-06 de fecha seis (06) de diciembre del año dos mil seis (2006), así mismo en virtud de su reglamento de aplicación decreto No.543-12 de fecha seis (06) de septiembre del año dos mil doce (2012); convoca a todos los interesados, **Instituciones Nacionales y Extranjeras, Personas Físicas y Jurídicas** a presentar propuestas para la **"ADQUISICION DE EQUIPOS INFORMATICOS PARA VARIAS AREAS DEL MSP". DIRIGIDO A MIPYMES**

Los interesados deberán registrarse en la **División de Compras y Contrataciones**, ubicada en el tercer nivel de la sede principal del **Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social**, avenida Tiradentes, Esquina Héctor Homero Hernández Vargas, ensanche La Fe, Santo Domingo, D.N., **según lo establecido en el Cronograma de Actividades (Ver Punto V).**

I. OBJETO DEL PROCEDIMIENTO.

Convocar al proceso de Compra Menor para la Adquisición de:

LOTE No. 1				
No.	**Descripción**	**Medida**	**Cantidad**	**Departamento**
1	Memoria USB	Unidad	4	**Dirección General Administrativa Financiera**
2	Laptop (Computadora Portátil)	Unidad	4	
3	Docking Station para Laptop	Unidad	4	
4	Impresora Multifuncional a Color	Unidad	1	

LOTE No. 2				
No.	**Descripción**	**Medida**	**Cantidad**	**Departamento**
1	UPS	Unidad	2	**Asesor del Ministro**

LOTE No. 3				
No.	**Descripción**	**Medida**	**Cantidad**	**Departamento**
1	Data show	Unidad	3	**Dirección General de Emergencias Médicas 9-1-1 y CRUE**
2	Base para Datashow	Unidad	3	

LOTE No. 4				
No.	**Descripción**	**Medida**	**Cantidad**	**Departamento**
1	Tablet	Unidad	3	**División Salud Bucal**

De acuerdo con las condiciones fijadas en los siguientes Términos de Referencia y ficha técnica.

II. FORMA DE PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS

Las empresas participantes deberán realizar la presentación de su **Oferta Técnica y Económica** en un Sobre sellado y debidamente identificado.

- **Nombre del Oferente/Proponente.**
- **Dirección:**
- **Nombre de la Entidad Contratante:** Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social.
- **Referencia del Procedimiento:** Proceso de Compra Menor No. MISPAS-DAF-CM-2019-0051.
- **Presentación de Oferta:** En sobre cerrado, contenido con la Oferta Técnica con un expediente original y una copia simple y la Oferta Económica, con una propuesta en original y una copia.

III. DOCUMENTOS REQUERIDOS:

1. Registro Nacional de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas.

2. Carta Compromiso de Entrega Inmediata. **Nota:** El Oferente Adjudicado deberá entregar los Bienes a partir de la orden de compra firmada y sellada.

3. **Certificación de la TSS:** Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el Oferente se encuentra **al día (Vigente)** en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social a la fecha de la apertura de la oferta.

4. **Certificación de la DGII:** Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el Oferente se encuentra **al día (Vigente)** en el pago de sus obligaciones fiscales a la fecha de la apertura de la oferta.

DIRECCION DE COMPRAS Y CONTRATACIONES
MINISTERIO DE SALUD PUBLICA

5. Catálogo de los bienes ofertados.

6. **Formulario de Presentación de Oferta Económica (SNCC.F.33),** presentado en **Un (1)** original debidamente marcado como "**ORIGINAL**" en la primera página de la Oferta, junto con **Una (01)** fotocopia simple de la misma, debidamente marcada, en su primera página, como "**COPIA**". El original y las copias deberá estar firmada en todas las páginas por el Representante Legal, debidamente foliadas y deberán llevar el sello social de la compañía, en un sobre sellado.

7. Certificación de Empresa MIPYMES.

8. Carta de garantía de cada equipo según ficha técnica.

IV. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

1.- Evaluación de credenciales se realizará en función de un 30%.

2.- Evaluación de la oferta técnica y de los catálogos a presentar para determinar quienes resulten habilitados a la oferta económica se realizará en función de un 40%.

3.- Evaluación de oferta económica se realizará en función de un 30%.

El procedimiento de selección estará basado en el cumplimiento de los criterios expuestos según las condiciones establecidas en estos Términos de Referencia.

Para llevar a cabo la selección se procederá a hacer una verificación de los documentos requeridos o credenciales para determinar la elegibilidad del oferente, posteriormente una evaluación técnica de las ofertas presentadas según los requisitos solicitados en estos Términos de Referencia, para proceder finalmente a una evaluación económica.

Nota: La adjudicación se hará en favor del oferente cuya propuesta cumpla con los requisitos y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales y del país, teniendo en cuenta el precio, la calidad, la idoneidad del oferente y demás condiciones que se establezcan en la reglamentación, de acuerdo con las ponderaciones puestas a conocimiento de los oferentes a través de los pliegos de condiciones respectivos.

Capacidad Técnica: Que los bienes o servicios ofertados cumplan con todas las características especificadas en las fichas técnicas o especificaciones técnicas. Igualmente, que sus ofertas se ajusten a las necesidades y los requerimientos exigidos en los Términos de Referencia.

De calidad y Precio. Cuando la selección se basa conjuntamente en la calidad de la propuesta, idoneidad del proponente y en el costo de los servicios a suministrar. En primer término, se evaluará la calidad.

De calidad. Cuando los servicios sean de naturaleza excepcionalmente compleja o altamente especializados o de servicios que exijan innovación, se utilizará la modalidad basada exclusivamente en la idoneidad del proponente y en la calidad de la propuesta técnica.

V. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

	ACTIVIDADES	PERÍODO DE EJECUCIÓN
1.	**Publicación, llamado a participar en el proceso a través de la página WEB.**	**Martes veintiocho (28) de mayo del año dos Mil Diecinueve (2019).**
2.	**Recepción de las propuestas: "Oferta económica y técnica"**	**Hasta el viernes Treinta y Uno (31) de mayo del año dos Mil Diecinueve (2019)**, de (8:00 a.m.) de la mañana hasta las (3:30 p.m.) de la tarde, en el Depto. De Compras & Contrataciones situado en el Tercer nivel del Ministerio de Salud Pública, en horario laboral de Lunes a Viernes.
3.	**Apertura y Lectura de la Oferta.**	**Lunes Tres (03) de Junio del año dos mil diecinueve (2019)**, a las 09:00 a.m. en la División de Compras y Contrataciones del **MISPAS.**
4.	**Periodo de Subsanación de Ofertas**	**Hasta el martes cuatro (04) de junio del año dos mil diecinueve (2019)**
5.	**Elaboración Acta de Adjudicación.**	**Martes once (11) de Junio del año dos mil diecinueve (2019.**
6.	**Notificación y Publicación de Adjudicación.**	**Miércoles doce (12) de junio del año dos mil diecinueve (2019).**
7.	**Suscripción del contrato.**	**Martes veinticinco (25) de junio del año dos mil diecinueve (2019).**
8.	**Publicación de los contratos en el portal de la institución y del órgano rector.**	**Miércoles veintiséis (26) de junio del año dos mil diecinueve (2019).**

Enlace web para visualizar el Código de Ética del Ministerio de Salud:

http://www.msp.gob.do/oai/Documentos/Manuales/MAN_CodigoDeEticaMISPAS2013_20131128.pdf

VI. FUENTE DE RECURSOS:

El Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, de conformidad con el artículo 32 del Reglamento No.543-12 sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios y Obras, ha tomado las medidas previsoras necesarias a los fines de garantizar la apropiación de fondos correspondiente dentro del presupuesto del año dos mil diecinueve (2019), que sustentará el pago de todos los bienes adjudicados y adquiridos mediante el presente proceso de Comparación de Precios. Las partidas de fondos para liquidar las entregas programadas serán debidamente especializadas para tales fines, a efecto de que las condiciones contractuales no sufran ningún tipo de variación durante el tiempo de ejecución del mismo.

VII. CONDICIONES DE PAGO:

En caso de que el adjudicatario del contrato sea una Micro, Pequeña y Mediana Empresa (MIPYMES), la entidad contratante deberá entregar un avance inicial correspondiente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato, para fortalecer su capacidad económica, contra la presentación de la garantía del buen uso del anticipo. El 80% restante será pagado dentro de los sesenta (60) días hábiles a partir de que el Almacén del Ministerio de salud emita constancia de Recibido Conforme de los bienes y presentada factura. En caso de que el oferente adjudicado no sea una MIPYMES no se realizara ningún avance, siendo efectuado el pago de la totalidad (100%) dentro de los sesenta (60) días hábiles a partir de que el Almacén del Ministerio de Salud emita constancia de Recibido Conforme de los bienes y presentada factura.

VIII. ENTREGA:

El Oferente Adjudicado debe entregar los bienes de **forma total a partir de la entrega de la Orden de Compra**, presentando el conduce y copia de la orden de compras en el lugar designado por la entidad. Los Adjudicatarios que habiendo transcurrido este plazo, no hayan realizado la entrega de los bienes adjudicados le será eliminada dicha adjudicación sin más trámite y se le aplicaran las sanciones que establece la Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha dieciocho (18) de agosto del año dos mil seis (2006), modificada por la Ley No.449-06 de fecha seis (06) de diciembre del año dos mil seis (2006), así mismo en virtud de su reglamento de aplicación decreto No.543-12 de fecha seis (06) de septiembre del año dos mil doce (2012).de agosto del dos mil seis (2006) y sus modificaciones.

IX. COMISIÓN DE VEEDURÍA

Las veedurías son el mecanismo de control social que, de manera más concreta, acercan a la comunidad al ejercicio y desempeño de la gestión pública y la función administrativa.

Los interesados podrán contactar a la Comisión de Veeduría del **Ministerio de Salud y Asistencia Social,** a través de los siguientes datos:

MIEMBROS:

Bernando Vega	Historiador, Economista 809-566-3232 bernandovega@claro.net.do
Fernando Contreras	Gastroenterólogo 809-222-4575 drfernandocotreras@gmail.com
Elena Villeya de Paliza	Empresaria y Presidenta de Educ. 809-567-8736 Ext. 8265 e.villeya@claro.net.do
Patricia León	809-222-5536 patricialeon@claro.net.do
Casimiro Velasco	Endocrinólogo 809-224-2909 casimirovelazco@drvelazcoco.com
Miguel Antonio Montalvo Batista	Consejo Nacional de Bioética en Salud (CONABIOS) 809-224-3679 montalvomd@hotmail.com
Reverendo Lorenzo Mota Kig	Director Ejecutivo del Servicio Social de Iglesias Dominicanas, en representación de la iglesia católica. 809-996-6050 imotaking@yahoo.es

X. ACLARACIONES GENERALES

- Es compromiso y deber de los oferentes/participantes, consultar permanentemente la página del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social hasta finalizar el proceso. Para de este modo mantenerse informados de todas las concurrencias o por menores que puedan presentarse en el desarrollo de dicho proceso.
- La Recepción de las Ofertas se efectuará en la **División de Compras y Contrataciones**, ubicada en el Tercer Nivel de la Sede Principal del Ministerio de Salud Pública, Ave. Tiradentes Esq. Héctor Homero Hernández V., Ensanche La Fe, Santo Domingo, D.N., según lo establecido en el Cronograma de Actividades (Ver Punto VI).
- Los Oferentes deben de contemplar en la propuesta económica la clasificación y descripción de los bienes solicitados en las fichas técnicas.
- El oferente interesado debe presentar su oferta económica en Pesos Dominicanos.
- Los proveedores interesados deben colocar dentro de su oferta Técnica y económica dos (02) o más números telefónicos y dos (02) o más correos para su fácil localización.
- Los equipos y sus componentes deben ser nuevos.

- Los proveedores que deseen participar en este proceso deberán poseer el siguiente rubro para tomar en cuenta su oferta:

43210000 - EQUIPO INFORMATICO Y ACCESORIOS
39120000 - EQUIPOS, SUMINISTROS Y COMPONENTES ELECTRICOS
43200000 - COMPONENTES PARA TECNOLOGIA DE LA INFORMACION, DIFUSION Y TELECOMUNICACIONES.
45110000 - EQUIPO DE AUDIO Y VIDEO PARA PRESENTACION Y COMPOSICION.

- El Oferente debe contemplar en su propuesta económica la descripción de los bienes acorde fue plasmado en las fichas técnicas.
- El oferente interesado debe Incluir garantía en su Oferta económica.
- El oferente puede cotizar por cualquier ítem de los lotes de su interés.

X-1. ACLARACIONES DEL LOTE-1

- El Oferente debe contemplar en su propuesta económica la descripción de los bienes acorde fue plasmado en las fichas técnicas.
- Los equipos y componentes deben ser nuevos.
- El oferente interesado debe incluir garantía en su oferta económica.

X-2. ACLARACIONES DEL LOTE-2

- El Oferente debe contemplar en su propuesta económica la descripción de los bienes acorde fue plasmado en las fichas técnica.
- Los equipos y componentes deben ser nuevos.
- El oferente interesado debe incluir garantía en su oferta económica.

X-3. ACLARACIONES DEL LOTE-3

- El Oferente debe contemplar en su propuesta económica la descripción de los bienes acorde fue plasmado en las fichas técnica.
- Los equipos y componentes deben ser nuevos.
- El oferente interesado debe incluir garantía en su oferta económica.

X-4. ACLARACIONES DEL LOTE-4

- El Oferente debe contemplar en su propuesta económica la descripción de los bienes acorde fue plasmado en las fichas técnica.
- Los equipos y componentes deben ser nuevos.
- El oferente interesado debe incluir garantía en su oferta económica.

DIVISIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES