

Dirección de Planificación Institucional
"Año de la Innovación y la Competitividad"

Santo Domingo, D.N.
24 de junio 2019

DPI-FRC-0955

Ficha para validación requerimientos de compra						
Unidad requirente	Dirección de Recursos Humanos					
Requerimiento de Bienes o Servicio:	Refrigerio para 30 participantes (4 refrigerios cada mes) en los talleres de capacitación coordinados a través de la Dirección de Recursos Humanos, durante el período julio, agosto y septiembre 2019. (En total 12 refrigerios para 30 personas, distribuidos 4 cada mes).			Monto RD\$	ND	
Referencia:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comunicación de la Licda. Kirsis M. Santiago del 11/06/2019. 2. Cronograma trimestre julio – septiembre 2019. 3. Ficha técnica 					
POA	Si	Actividad	Talleres de capacitación a las Dependencias del MSP			
		Trimestre	3er. trimestre			
PACC (b)	Si	Finalidad de la Compra	Servicio de almuerzo y refrigerio	Monto RD\$	54,413,830,839.00	
Presupuesto disponible (a)	Si	Programática	Prog. 01 Producto 00	Act. 0002	Monto RD\$ 1,413,679.36	
Observaciones	NA					
Recomendaciones	<ol style="list-style-type: none"> 1. Imputar el gasto en el objetal 2.2.8.6.01 eventos generales. 2. Proceder a la adquisición y/o contratación de los bienes o servicios requeridos de acuerdo con la normativa de compras y contrataciones vigentes. 					
Copia	NA					
Fines	NA					

[Handwritten signature]

 24/06/2019

27,000
 27/6/19
 2:00 PM

MINISTERIO DE
SALUD PÚBLICA
 DIRECCIÓN
COMPRAS Y CONTRATACIONES
 Fecha: 26/06/19
 Hora: 3:13 PM
 Recibido: *[Signature]*

304 /
D.B

955

161714 ✓
MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
Fecha: 18/06/2019
Hora: 2:55 pm
Recibido: *[Signature]*



Dirección de Recursos Humanos
"Año de la Innovación y la Competitividad"

Santo Domingo, D.N.
11 de junio de 2019 ✓

A: **Licda Rosalba Altagracia Arias**
Directora Administrativa y Financiera

Vía: **Licdo. Martin E. Amparo González**
Director Administrativo

Atención: **Dra.: Lissette María Cruz Campillo**
Encargada Compras y Contrataciones

Lic. Luis Ramón Cruz Holguín ✓
Director de Planificación Institucional

Asunto: Solicitud de Refrigerios

misp DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL
21 JUN 2019
Recibido por: *[Signature]*
Hora: 1:00 pm

Distinguida **Licenciada Arias:**

Reciba un cordial Saludo, le hacemos formal solicitud de servicios de Refrigerios para 30 participantes, al personal que participará en los talleres de capacitación (4 cada mes), coordinados a través de la Dirección de Recursos Humanos, durante el periodo julio, agosto, septiembre del presente año. El total de servicios de refrigerios son 12, de acuerdo a las actividades contempladas en nuestro POA 2019. ✓

Nota: No especificamos fechas, pues las capacitaciones la vamos coordinando con los facilitadores que nos asignan las instituciones formadoras de acuerdo a su disponibilidad de fechas y salones de capacitaciones. ✓

Sin otro particular, se despide.

misp MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA
DIRECCIÓN COMPRAS Y CONTRATACIONES
Fecha: 21/06/19
Hora: 10:00 AM
Recibido: *[Signature]*

Atentamente

[Signature]
Licda. Kirsis M. Santiago
Directora de Recursos Humanos



KS/rp
Adjunto: Ficha Técnica