



REPÚBLICA DOMINICANA

MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y ASISTENCIA SOCIAL

CONDICIONES GENERALES

**“ADQUISICIÓN DE INSUMOS COMESTIBLES, TRITURADORA DE PAPEL,
MATERIALES GASTABLES Y OTROS, DIRIGIDO A MIPYMES”**

**COMPRA MENOR
MISPAS-DAF-CM-2021-0127**



Santo Domingo, Distrito Nacional
República Dominicana
Agosto, 2021



1. Objetivos y alcance

El objetivo del presente documento es establecer el conjunto de cláusulas jurídicas, económicas, técnicas y administrativas, de naturaleza reglamentaria, por el que se fijan los requisitos, exigencias, facultades, derechos y obligaciones de las personas físicas y jurídicas nacionales que deseen participar en el proceso por compra menor para la “**adquisición de insumos comestibles, trituradora de papel, materiales gastables y otros, dirigido a MIPYMES**”, de referencia núm. **MISPAS-DAF-CM-2021-0127**.

Este documento constituye la base para la preparación de las Ofertas. Si el Oferente/Proponente omite suministrar alguna parte de la información requerida en los presentes términos de referencia presenta una información que no se ajuste sustancialmente en todos sus aspectos al mismo, el riesgo estará a su cargo y el resultado podrá ser el rechazo de su Propuesta.

2. Descripción de los bienes

Constituye el objeto de la presente convocatoria la “**adquisición de insumos comestibles, trituradora de papel, materiales gastables y otros, dirigido a MIPYMES**”, conforme a las especificaciones indicadas a continuación:

Lote I – Almacén de Material Gastable

Insumos comestibles			
Ítem	Cantidad	Presentación	Descripción del bien o servicio
1	75	Caja de 16 cápsulas	Cápsulas Nescafé Dolce Gusto Espresso
2	75	Caja de 16 cápsulas	Cápsulas Nescafé Dolce Gusto Essenza Di Moka
3	75	Caja de 16 cápsulas	Cápsulas Nescafé Dolce Gusto Cortado
4	75	Caja de 16 cápsulas	Cápsulas Nescafé Dolce Gusto Cappuccino
5	75	Caja de 16 cápsulas	Cápsulas Nescafé Dolce Gusto Latte Macchiato
6	75	Caja de 16 cápsulas	Cápsulas Nescafé Dolce Gusto Lungo
7	75	Caja de 16 cápsulas	Cápsulas Nescafé Dolce Gusto Café Au Lait
8	75	Caja de 12 cápsulas	Cápsulas Nescafé Dolce Gusto Lungo Colombia

Lote II – Dirección de Planificación Institucional

Trituradora			
Ítem	Cantidad	Unidad medida	Descripción del bien o servicio
1	1	Unidad	Trituradora de papel de corte cruzado.



Lote III – Unidad Ejecutora de Proyectos y Proyectos CDC

Material Gastable			
Ítem	Cantidad	Unidad medida/	Descripción del bien o servicio
1	128	Unidad	Libretas
2	128	Unidad	Bolígrafos
3	128	Unidad	Folders de bolsillos
4	4	Unidad	Resmas de papel

Lote IV - Departamento de Infraestructura

Pintura epóxica y parachoques			
Ítem	Cantidad	Unidad medida/	Descripción del bien o servicio
1	8	Unidad	Parachoques
2	4	Unidad	Pintura epóxica

Nota: Las características y especificaciones de los bienes requeridos están desglosadas en las Especificaciones Técnicas del proceso.

3. Presentación de Propuestas

Las propuestas podrán ser presentadas de manera física o electrónica.

- Presentación física

La Recepción de las Ofertas se efectuará en la **Dirección de Compras y Contrataciones**, ubicada en el Tercer Nivel de la Sede Principal del Ministerio de Salud Pública, Av. Tiradentes esq. Héctor Homero Hernández V., Ensanche La Fe, Santo Domingo, D.N., según lo establecido en el Cronograma de Actividades. La misma deberá ser presentada en un sobre cerrado y rotulado identificado con las siguientes inscripciones:



NOMBRE DEL OFERENTE

(Sello social)

Firma del Representante Legal

COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social

Dirección de Compras y Contrataciones

Referencia: MISPAS-DAF-CM-2021-0127

Dirección: Av. Héctor Homero Hernández, esq. Av. Tiradentes.

Teléfonos: 809-541-3121 Ext. 7265, 7270, 7277.

Email: comprasycontrataciones@ministeriodesalud.gob.do

- **Presentación virtual**

En este caso, el oferente deberá cargar a través del Portal Transaccional de Compras Dominicana administrado por la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP), toda la Documentación Legal, Técnica y Financiera solicitada para este procedimiento, debidamente sellada y firmada por el representante legal de la empresa.

4. Documentación a presentar

A. Credenciales

- Formulario de presentación de oferta (SNCC.F.034)
- Formulario de información sobre el oferente (SNCC.F.042)
- Certificación MIPYME vigente.
- Registro Mercantil.
- Registro de proveedores del Estado (RPE).
- Estar al día con los pagos de la Dirección General del Impuestos Internos (DGII).
- Estar al día con los pagos de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS).

B. Documentación técnica

- Propuesta técnica de acuerdo con lo solicitado en las especificaciones técnicas. **(No subsanable).**
- Catálogo (imágenes) del bien ofertado. **(No subsanable).**
- Aceptación de las condiciones de pago.
- Carta compromiso de entrega.

Los rubros solicitados por lotes para este procedimiento corresponden a los siguientes:

- **Lote I:** 50200000 sobre bebidas.
- **Lote II:** 44100000 sobre accesorios de oficina y escritorio.
- **Lote III:** 44110000 sobre accesorios de oficina y escritorio, 44120000 sobre suministros de oficina y 14110000 sobre productos de papel.

- **Lote IV:** 24100000 sobre maquinaria, suministros y accesorios de oficina y 31210000 sobre pintura y bases y acabados.

Nota: Los mismos serán subsanables si la actividad comercial, está establecida en su Registro Mercantil.



La Entidad Contratante validará, en línea, que los oferentes se encuentran inscritos en el Registro de Proveedores del Estado (RPE) con documentos legales-administrativos actualizados. De igual modo, la Entidad Contratante validará que el oferente se encuentre al día en el pago de sus obligaciones fiscales y en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social.

C. Documentación económica:

- Formulario de presentación de oferta (SNCC.F.033).
- Precio neto e ITBIS transparentado.

5. Condiciones de Pago

Como se trata de un procedimiento dedicado a las Micro, Pequeña y Mediana Empresa (MIPYMES), la entidad contratante deberá entregar un avance inicial correspondiente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato, para fortalecer su capacidad económica, contra la presentación de la garantía del buen uso del anticipo. El 80% restante será pagado dentro de los treinta (30) días, a partir de que el Almacén del Ministerio de Salud emita constancia de Recibido Conforme de los bienes y presentada la factura.

Los pagos serán realizados en pesos dominicanos.

6. Moneda de la oferta

El precio de la Oferta deberá estar expresado en moneda nacional, (Pesos dominicanos (RD\$)).

7. Tiempo de entrega

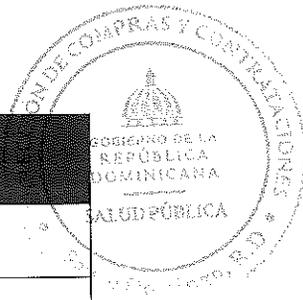
El oferente adjudicado deberá entregar los bienes en un plazo máximo de cinco (05) días hábiles contados, a partir de la suscripción de la orden de compra. Todos los bienes deberán ser entregados en la sede central del Ministerio de Salud Pública.

8. Garantía

Los Adjudicatarios cuyos Contratos excedan el equivalente en Pesos Dominicanos de Diez Mil Dólares de los Estados Unidos de Norteamérica con 00/100 (US\$10.000,00), están obligados a constituir una Garantía Bancaria o Pólizas de Fianzas de compañías aseguradoras de reconocida solvencia en la República Dominicana, con las condiciones de ser incondicionales, irrevocables y renovables, en el plazo de tres (3) días hábiles, contados a partir de la Notificación de la Adjudicación, por el importe del UNO POR CIENTO (1%) del monto total del Contrato a intervenir, a disposición de la Entidad Contratante, cualquiera que haya sido el procedimiento y la forma de Adjudicación del Contrato.

9. Cronograma de actividades del proceso

Actividades	Período de ejecución
1. Fecha de publicación del aviso de convocatoria	Miércoles 4 de agosto del 2021.
2. Presentación de Oferta Económica y Oferta Técnica	Martes 10 de agosto del 2021 hasta las 2:00 p.m.
3. Apertura Ofertas	Martes 10 de agosto del 2021 hasta las 2:01 p.m.
4. Periodo de subsanación de ofertas	Miércoles 11 de agosto del 2021.
5. Acto de Adjudicación	Miércoles 25 agosto del 2021.
6. Notificación de Adjudicación	Lunes 30 agosto del 2021.
7. Suscripción de Orden de Compras	Lunes 6 de septiembre del 2021.
8. Publicación de Orden de Compras	Lunes 6 de septiembre del 2021.



9. Criterios de Evaluación

Las Propuestas deberán contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar que cumplen con los aspectos solicitados, los cuales serán verificados bajo la modalidad “CUMPLE/ NO CUMPLE”.

10. Criterios de Adjudicación

Se adjudicará en base al método de adjudicación del precio, es decir, se adjudicará al oferente, cuya oferta cumpla las Especificaciones Técnicas y tenga el menor precio ofertado bajo las condiciones establecidas.

11. Anexos

- Especificaciones Técnicas.
- Formulario de Oferta Económica (SNCC.F.033)
- Presentación de Oferta (SNCC.F.034)
- Garantía bancaria de Fiel Cumplimiento de Contrato (SNCC.D.038), si procede.
- Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)

DIRECCIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES