SNCC.F.013

No. EXPEDIENTE
MISPAS-DAF-CM-2021-0185

GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
Ministerio de Salud Pública
Dirección Administrativa
Dirección de Compras y Contrataciones

28 de septiembre de 2021

CONVOCATORIA A COMPRA MENOR

Referencia del Procedimiento: MISPAS-DAF-CM-2021-0185

ADQUISICIÓN DE LISTONES Y BANDERAS INSTITUCIONALES.

El Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social en cumplimiento de las disposiciones de Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones de fecha Dieciocho (18) de Agosto del Dos Mil Seis (2006), modificada por la Ley No. 449-06 de fecha Seis (06) de Diciembre del Dos Mil Seis (2006), convoca a todos los interesados a presentar propuestas para la **"Adquisición de listones y banderas institucionales".**

Los interesados en retirar las **Especificaciones Técnicas/ Fichas Técnicas o Términos de Referencia**, deberán dirigirse a la **Dirección de Compras y Contrataciones,** ubicada en el tercer nivel de la sede principal del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, Av. Tiradentes esq. Héctor Homero Hernández V., Ensanche La Fe, Santo Domingo, D.N., en el horario de **8:00 a.m. a 4:00 p.m.,** de lunes a viernes, o descargarlo de la página Web de la institución ***www.msp.gob.do*** o del Portal de la DGCP *www.comprasdominicana.gob.do*, a los fines de la elaboración de sus propuestas.

Las Ofertas Económicas serán recibidas en sobres sellados hasta el **martes 05 de octubre del año 2021 a las 12:00 m.,** en la Dirección de Compras y Contrataciones del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social o vía Portal Transaccional de Compras y Contrataciones Públicas.

Es compromiso y deber de los oferentes participantes consultar permanentemente la página del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social y el Portal Transaccional de Compras hasta finalizar el proceso.

DIRECCION DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

SALUD PÚBLICA

REPÚBLICA DOMINICANA

MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y ASISTENCIA SOCIAL

CONDICIONES GENERALES

ADQUISICIÓN DE LISTONES Y BANDERAS INSTITUCIONALES, DIRIGIDO A MIPYMES

COMPRA MENOR

MISPAS-DAF-CM-2021-0185

Santo Domingo, Distrito Nacional
República Dominicana
Septiembre, 2021

1. Objetivos y alcance

El objetivo del presente documento es establecer el conjunto de cláusulas jurídicas, económicas, técnicas y administrativas, de naturaleza reglamentaria, por el que se fijan los requisitos, exigencias, facultades, derechos y obligaciones de las personas naturales o jurídicas nacionales que deseen participar en el proceso de Compra Menor para la **"Adquisición de listones y banderas institucionales, dirigido a MIPYMES"**, de referencia núm. **MISPAS-DAF-CM-2021-0185**

Este documento constituye la base para la preparación de las Ofertas. Si el Oferente/Proponente omite suministrar alguna parte de la información requerida en los presentes términos de referencia o presenta una información que no se ajuste sustancialmente en todos sus aspectos al mismo, el riesgo estará a su cargo y el resultado podrá ser el rechazo de su Propuesta.

2. Descripción de los bienes

Lote I- Departamento de Servicios Generales

Listones de tela con los colores de la bandera			
Cantidad	**Unidad de medida**	**Descripción del bien**	**Rubro**
1	**Unidad**	Listones de tela 30m x26 pulgs.	60100000
1	**Unidad**	Listones de tela 30m x9 pulgs.	
1	**Unidad**	Listones de tela 16m x26 pulgs.	
2	**Unidad**	Listones de tela 16m x9 pulgs.	
2	**Unidad**	Listones de tela 26m x9 pulgs.	
2	**Unidad**	Listones de tela 28m x9 pulgs.	

Lote II- Dirección de Gabinete

Banderas Institucionales			
Cantidad	**Unidad de medida**	**Descripción del bien**	**Rubro**
6	**Unidad**	Banderas institucionales 48x68 pulgs.	55120000

Nota: Las características y especificaciones de los bienes requeridos están desglosadas en las Especificaciones Técnicas del proceso.

3. Presentación de Propuestas

Las propuestas podrán ser presentadas de manera física o electrónica.

- **Presentación física**

La Recepción de las Ofertas se efectuará en la **Dirección de Compras y Contrataciones**, ubicada en el Tercer Nivel de la Sede Principal del Ministerio de Salud Pública, Av. Tiradentes esq. Héctor Homero Hernández V., Ensanche La Fe, Santo Domingo, D.N., según lo establecido en el Cronograma de Actividades. La misma deberá ser presentada en un sobre cerrado y rotulado identificado con las siguientes inscripciones:

NOMBRE DEL OFERENTE
(Sello social)
Firma del Representante Legal
COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES
Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social
Dirección de Compras y Contrataciones
Referencia: MISPAS-DAF-CM-2021-0185
Dirección: Av. Héctor Homero Hernández, esq. Av. Tiradentes.
Teléfonos: 809-541-3121 Ext. 7274,7267 y 7270
Email: comprasycontrataciones@ministeriodesalud.gob.do

- **Presentación virtual**

En este caso, el oferente deberá cargar a través del Portal Transaccional de Compras Dominicanas administrado por la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP), toda la Documentación Legal, Técnica y Financiera solicitada para este procedimiento, debidamente sellada y firmada por el representante legal de la empresa.

4. Documentación a presentar

A. Credenciales

- Formulario de presentación de oferta (SNCC.F.034)
- Formulario de información sobre el oferente (SNCC.F.042)
- Certificación MIPYME.
- Registro Mercantil.
- Registro de proveedores del Estado (RPE).
- Estar al día con los pagos de la Dirección General del Impuestos Internos (DGII).
- Estar al día con los pagos de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS).

B. Documentación técnica

- Propuesta técnica de acuerdo a lo solicitado en las especificaciones técnicas. **(No subsanable).**
- Catálogo (imágenes) del bien ofertado, aplicable para el **Lote 1. (No subsanable).**
- Formulario de Presentación de Muestras (SNCC.F.056) y muestras de los productos a ofertar, solo aplicable para el **Lote 2. (No subsanable).**
- Aceptación de las condiciones de pago.
- Carta compromiso de entrega oportuna.
- Certificado de visita (levantamiento) sellada y firmada por la Unidad de Mantenimiento, aplicable para el **Lote 1. (No subsanable).**

C. Documentación económica

- Formulario de presentación de oferta económica (SNCC.F.033).
- Precio neto e ITBIS transparentado.

El rubro solicitado para este proceso es el siguiente: **60100000** (productos y útiles varios) y **55120000** (banderas o accesorios). Los rubros serán considerados como no subsanables.

La Entidad Contratante validará, en línea, que los oferentes se encuentran inscritos en el Registro de Proveedores del Estado (RPE) con documentos legales-administrativos actualizados. De igual modo, la Entidad Contratante validará que el oferente se encuentre al día en el pago de sus obligaciones fiscales y en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social.

- **Entrega de muestra**

El oferente deberá suministrar una muestra exacta del artículo solicitado para fines de evaluación. La muestra debe ser entregada en el formulario **SNCC.F.056** y en el mismo debe tener específico el nombre del proveedor, cantidad entregada, unidad de medida y cualquier información relevante del oferente, según la ficha técnica anexo al proceso.

Nota: Luego de evaluada la muestra, el oferente cuenta con un periodo de 07 días para realizar el retiro de esta, luego de agotado ese tiempo la institución dispondrá de la misma.

5. Condiciones de Pago

Como se trata de un procedimiento dedicado a las Micro, Pequeña y Mediana Empresa (MIPYMES), la entidad contratante deberá entregar un avance inicial correspondiente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato, para fortalecer su capacidad económica, contra la presentación de la garantía del buen uso del anticipo. El 80% restante será pagado dentro de los treinta (30) días a partir de que el Almacén del Ministerio de Salud emita constancia de Recibido Conforme de los bienes y presentada la factura. Los pagos serán realizados en pesos dominicanos.

6. Moneda de la oferta

El precio de la Oferta deberá estar expresado en moneda nacional, (Pesos dominicanos (RD$)).

7. Condiciones de entrega

El oferente adjudicado deberá entregar los bienes, dentro de un plazo máximo de cinco (5) días hábiles contados, a partir de la notificación de adjudicación. Los bienes deberán ser entregados en la sede central del Ministerio de Salud Pública.

8. Garantía

Los adjudicatarios cuyos Contratos excedan el equivalente en Pesos Dominicanos de Diez Mil Dólares de los Estados Unidos de Norteamérica con 00/100 (US$10.000,00), están obligados a constituir una Garantía Bancaria o Pólizas de Fianzas de compañías aseguradoras de reconocida solvencia en la República Dominicana, con las condiciones

de ser incondicionales, irrevocables y renovables, en el plazo de cinco (5) días hábiles, contados a partir de la Notificación de la Adjudicación, por el importe del UNO POR CIENTO (1%) del monto total del Contrato a intervenir, a disposición de la Entidad Contratante, cualquiera que haya sido el procedimiento y la forma de Adjudicación del Contrato.

9. Cronograma de actividades del proceso

ACTIVIDADES	PERÍODO DE EJECUCIÓN
1. Fecha de publicación del aviso de convocatoria	Martes 28 de septiembre del 2021.
2. Días y horarios establecidos para el levantamiento del área. (Lote I)	Miércoles 29, jueves 30 de septiembre y viernes 01 de octubre del 2021 de 09:00 a.m. hasta la 12m. y de 1:00 p.m. hasta las 03:00 p.m. contacto (809)757-7840. felix.burgos@ministeriodelaud.gob.do.
3. Presentación de Oferta	Martes 05 de octubre del 2021 hasta las 12:00 m.
4. Apertura de Oferta	Martes 05 de octubre del 2021 hasta las 12:05 p.m.
5. Periodo de subsanación de ofertas	Miércoles 06 de octubre del 2021, hasta las 03:30 p.m.
6. Acto de Adjudicación	Jueves 21 de octubre del 2021.
7. Notificación de Adjudicación	Jueves 21 de octubre del 2021.
8. Suscripción de Orden de Compras	Martes 16 de noviembre del 2021.
9. Publicación de Orden de Compras	Martes 16 de noviembre del 2021.

10. Criterios de Evaluación

Las Propuestas deberán contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar que cumplen con los aspectos solicitados, los cuales serán verificados bajo la modalidad **"CUMPLE/ NO CUMPLE".**

11. Criterios de Adjudicación

Se adjudicará en base al método de adjudicación del precio, es decir, se adjudicará al oferente, cuya oferta cumpla las Especificaciones Técnicas y tenga el menor precio ofertado bajo las condiciones establecidas.

12. Anexos

- Especificaciones Técnicas
- Formulario de Oferta Económica (SNCC.F.033)
- Presentación de Oferta (SNCC.F.034)

- Garantía bancaria de Fiel Cumplimiento de Contrato **(SNCC.D.038)**, si procede.
- Formulario de Información sobre el Oferente **(SNCC.F.042)**
- Formulario de Entrega de Muestra **(SNCC.F.056)**

DIRECCIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES