



**REPÚBLICA DOMINICANA**

**MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y ASISTENCIA SOCIAL**

**CONDICIONES GENERALES**

**ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE LIBRERÍA PARA EL CENTRO DE ATENCIÓN INTEGRAL PARA LA DISCAPACIDAD (CAID) DE SANTIAGO, DIRIGIDO A MIPYMES**

**COMPRA MENOR**  
**MISPAS-DAF-CM-2021-0295**



---

Santo Domingo, Distrito Nacional  
República Dominicana  
Diciembre, 2021

## 1. Objetivos y alcance

El objetivo del presente documento es establecer el conjunto de cláusulas jurídicas, económicas, técnicas y administrativas, de naturaleza reglamentaria, por el que se fijan los requisitos, exigencias, facultades, derechos y obligaciones de las personas naturales o jurídicas nacionales que deseen participar en el proceso de Compra Menor para la "Adquisición de materiales de librería para el Centro de Atención Integral para la Discapacidad (CAID) de Santiago, Dirigido a MIPYMES", de referencia núm. MISPAS-DAF-CM-2021-0295.

Este documento constituye la base para la preparación de las Ofertas. Si el Oferente/Proponente omite suministrar alguna parte de la información requerida en los presentes términos de referencia o presenta una información que no se ajuste sustancialmente en todos sus aspectos al mismo, el riesgo estará a su cargo y el resultado podrá ser el rechazo de su Propuesta.

## 2. Descripción de los bienes

### CAID-Santiago



No	Rubro	Descripción	Cantidad	Unidad de medida/ presentación
1	44120000	Grapadora	6	UD
2	44120000	Cajas de grapas	6	UD
3	60120000	Tablilla (clipboard)	25	UD
4	31200000	Cintas anchas	36	UD
5	44120000	Tijeras de oficinas	12	UD
6	53130000	Solución de burbuja	6	UD
7	44120000	Bandas elásticas	72	CAJA
8	14110000	Cartulinas varios colores	120	UD
9	31200000	Cinta adhesiva	120	UD
10	31200000	Cinta doble cara	24	UD
11	44120000	Lápices encerados gruesos triangulares	48	UD
12	44120000	Corrector líquido	96	UD
13	14110000	Cuaderno	36	UD
14	44120000	Felpas azules	36	UD
15	44120000	Folder 8 1/2 x 11 caja de 100 unidades	1,200	UD
16	44120000	Lapiceros azules	288	UD
17	44120000	Lapicero negro	288	UD
18	44120000	Lápiz de carbón	12	CAJA
19	44110000	Libreta rayada pequeña	144	UD
20	44110000	Libreta rayada grande	144	UD

21	44110000	Líquido de limpiar pizarra	24	UD
22	14110000	Labels transparente 2x4	10	PAQ
23	14110000	Labels blanco 2x4	10	PAQ
24	60120000	Marcadores	48	UD
25	41110000	Regla	36	UD
26	14110000	Resma papel Bon 8 1/2 x11	96	PAQ
27	14110000	Papel Construcción	12	PAQ
28	31200000	Pegamento en barra	72	UD
29	31200000	Pegamento líquido	60	UD
30	44120000	Pos-it 3x3	144	UD
31	44120000	Pos-it 3x5	120	UD
32	60120000	Resaltadores (varios colores)	144	UD
33	55120000	Sticker carita feliz	96	PAQ
34	31200000	Silicón líquido pote de 60mm	96	UD
35	12170000	Tinta líquida para sellos color rojo	12	UD
36	12170000	Tinta líquida para sellos color azul	12	UD
37	12170000	Temperas de colores 3 cajas 6/1	3	CAJA

**Nota:** Las características y especificaciones de los bienes requeridos están desglosadas en las Especificaciones Técnicas del proceso.

### 3. Presentación de Propuestas

Las propuestas podrán ser presentadas de manera física o electrónica.

#### - Presentación física

La Recepción de las Ofertas se efectuará en la **Dirección de Compras y Contrataciones**, ubicada en el Tercer Nivel de la Sede Principal del Ministerio de Salud Pública, Av. Tiradentes esq. Héctor Homero Hernández V., Ensanche La Fe, Santo Domingo, D.N., según lo establecido en el Cronograma de Actividades. La misma deberá ser presentada en un sobre cerrado y rotulado identificado con las siguientes inscripciones:

**NOMBRE DEL OFERENTE**

(Sello social)

Firma del Representante Legal

**COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES**

**Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social**

**Dirección de Compras y Contrataciones**

**Referencia: MISPAS-DAF-CM-2021-0295**

**Dirección:** Av. Héctor Homero Hernández, esq. Av. Tiradentes.

**Teléfonos:** 809-541-3121 Ext. 7274,7267 y 7270

**Email:** [comprasvycontrataciones@ministeriodesalud.gob.do](mailto:comprasvycontrataciones@ministeriodesalud.gob.do)



- **Presentación virtual**

En este caso, el oferente deberá cargar a través del Portal Transaccional de Compras Dominicanas administrado por la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP), toda la Documentación Legal, Técnica y Financiera solicitada para este procedimiento, debidamente sellada y firmada por el representante legal de la empresa.

**4. Documentación a presentar**

**A. Credenciales**

- Formulario de presentación de oferta (SNCC.F.034)
- Formulario de información sobre el oferente (SNCC.F.042)
- Certificación MIPYME.
- Registro Mercantil.
- Registro de proveedores del Estado (RPE).
- Estar al día con los pagos de la Dirección General del Impuestos Internos (DGII).
- Estar al día con los pagos de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS).

**B. Documentación técnica**

- Propuesta técnica de acuerdo a lo solicitado en las especificaciones técnicas. (No subsanable).
- Catálogo de imágenes de los bienes a ofertar. (No subsanable).
- Aceptación de las condiciones de pago.
- Carta compromiso de entrega oportuna y reposición, si aplica.

Los rubros solicitados para este procedimiento corresponden a los siguientes:

RUBRO	DESCRIPCIÓN DEL RUBRO
14110000	Materiales y productos de papel
12170000	Material químico incluyendo bioquímicos y materiales de gas.
31200000	Componentes y suministros en manufactura
44110000	Accesorios de oficina y escritorio
44120000	Útiles y materiales de escritorio, oficina e informática
60120000	Instrumentos musicales, juegos, juguetes, artes, artesanías y equipo educativo, materiales, accesorios y suministros
41110000	Instrumentos de medida, observación y ensayo
53130000	Artículos de tocador y cuidado personal
55120000	Etiquetado y accesorios

La Entidad Contratante validará, en línea, que los oferentes se encuentran inscritos en el Registro de Proveedores del Estado (RPE) con documentos legales-administrativos actualizados. De igual modo, la Entidad Contratante validará que el oferente se encuentre al día en el pago de sus obligaciones fiscales y en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social.

**Nota:** Toda la documentación técnica depositada por el oferente debe contener la numeración del proceso de compras.



### C. Documentación económica

- Formulario de presentación de oferta económica (SNCC.F.033).
- Precio neto e ITBIS transparentado.

### 5. Condiciones de Pago

Como se trata de un procedimiento dedicado a las Micro, Pequeña y Mediana Empresa (MIPYMES), la entidad contratante deberá entregar un avance inicial correspondiente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato, para fortalecer su capacidad económica, contra la presentación de la garantía del buen uso del anticipo. El 80% restante será pagado dentro de los treinta (30) días a partir de que el Almacén del Ministerio de salud emita constancia de Recibido Conforme de los bienes y presentada factura. Los pagos serán realizados en pesos dominicanos.

### 6. Moneda de la oferta

El precio de la Oferta deberá estar expresado en moneda nacional, (Pesos dominicanos (RD\$)).

### 7. Tiempo de entrega

El oferente adjudicado deberá entregar los bienes, en un plazo máximo de cinco (05) días hábiles contados, a partir de la notificación de la adjudicación, en la sede central del Ministerio de Salud Pública. La entrega se realizará de acuerdo a las condiciones establecidas por la institución y tomando en consideración la urgencia del proceso.

### 8. Garantía

Los Adjudicatarios cuyos Contratos excedan el equivalente en Pesos Dominicanos de Diez Mil Dólares de los Estados Unidos de Norteamérica con 00/100 (US\$10.000,00), están obligados a constituir una Garantía Bancaria o Pólizas de Fianzas de compañías aseguradoras de reconocida solvencia en la República Dominicana, con las condiciones de ser incondicionales, irrevocables y renovables, en el plazo de cinco (5) días hábiles, contados a partir de la Notificación de la Adjudicación, por el importe del UNO POR CIENTO (1%) del monto total del Contrato a intervenir, a disposición de la Entidad Contratante, cualquiera que haya sido el procedimiento y la forma de Adjudicación del Contrato.

### 9. Cronograma de actividades del proceso

ACTIVIDADES	PERÍODO DE EJECUCIÓN
1. Fecha de publicación del aviso de convocatoria	Miércoles 01 de diciembre 2021.
2. Presentación de Oferta Económica	Viernes 03 de diciembre del 2021, hasta las 10:30 a.m.

3. Apertura de Oferta Económica	Viernes 03 de diciembre del 2021, hasta las 10:35 a.m.
4. Periodo de subsanación de ofertas	Lunes 13 de diciembre del 2021, hasta las 02:00 p.m.
5. Acto de Adjudicación	Miércoles 15 de diciembre del 2021
6. Notificación de Adjudicación	Miércoles 15 de diciembre del 2021
7. Suscripción de Orden de Compras	Jueves 16 de diciembre del 2021.
8. Publicación de Orden de Compras	Jueves 16 de diciembre del 2021.

### 10. Criterios de Evaluación

Las Propuestas deberán contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar que cumplen con los aspectos solicitados, los cuales serán verificados bajo la modalidad "CUMPLE/ NO CUMPLE".

### 11. Criterios de Adjudicación

Se adjudicará en base al método de adjudicación del precio, es decir, se adjudicará al oferente, cuya oferta cumpla las Especificaciones Técnicas y tenga el menor precio ofertado bajo las condiciones establecidas.

### 12. Anexos

- Especificaciones Técnicas.
- Formulario de Oferta Económica (SNCC.F.033)
- Presentación de Oferta (SNCC.F.034)
- Garantía bancaria de Fiel Cumplimiento de Contrato (SNCC.D.038), si procede.
- Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)



**DIRECCIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES**