



Página 1 de 1

GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA
SALUD PÚBLICA
DIRECCIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

Fecha: 12/03/22
Hora: 02:39 PM
Recibido por: [Signature]

MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA
SOLICITUD DE COMPRA

DTI No. 0099-2022

Fecha: 11/03/22

Señor
Lic. Rafael Ramírez,
Director General Administrativo y Financiero.
Su Despacho. –

Vía : Lic. Samuel Andrés Castellanos
Director Administrativo.

Atención : Sra. Marlene Fernández Vargas,
Directora de Compras y Contrataciones.

Lic. Miguel Rodríguez Viñas
Director de Planificación y Desarrollo.

Asunto : Solicitud compra tóner, cartucho y tinta para dependencias del MSP.

Distinguido Lic. Ramírez,

Después de un cordial saludo, nos dirigimos a usted, a los fines de solicitarle su autorización para la compra de toners, cartuchos y tintas para uso de las dependencias de este Ministerio de Salud correspondientes al primer semestre del presente año, ver listado y fichas técnicas anexas.

1997 43

Sin otro particular por el momento, le saluda,

Atentamente,

[Signature]

Ing. Oscar Alejandro Lazala

Director de Tecnología de la Información y Comunicación.



GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA
SALUD PÚBLICA
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Fecha: 12/03/22
Hora: 11:30 AM
Recibido por: [Signature]

OAL/mj

Anexo: - Listado
- Fichas Técnicas

298/2020-6.B

DIRECCIÓN PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL (DPI)

16 MAR 2022

Recibido por: [Signature]
Hora: 4:20 p.m.

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
Original 1 – Expediente de Compras
Copial – Agregar Destino

