

MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA
DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

25/08/2022

CONVOCATORIA A COMPRA MENOR

Referencia del Procedimiento: MISPAS-DAF-CM-2022-0226

El **Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social** en cumplimiento de las disposiciones de Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones de fecha Dieciocho (18) de Agosto del Dos Mil Seis (2006), modificada por la Ley No. 449-06 de fecha Seis (06) de Diciembre del Dos Mil Seis (2006), convoca a todos los interesados a presentar propuestas para el **“Contratación de servicio de montaje de evento, refrigerio y almuerzo, dirigido a MIPYMES”**

Los interesados en retirar las **Especificaciones Técnicas/ Fichas Técnicas o Términos de Referencia**, deberán dirigirse al **Departamento de Compras y Contrataciones**, ubicada en el tercer nivel de la sede principal del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, Av. Tiradentes esq. Héctor Homero Hernández V., Ensanche La Fe, Santo Domingo, D.N., en el horario de **8:00 a.m. a 4:00 p.m.**, de lunes a viernes, o descargarlo de la página Web de la institución www.msp.gob.do o del Portal de la DGCP www.comprasdominicana.gob.do, a los fines de la elaboración de sus propuestas.

Las Ofertas Económicas serán recibidas en sobres sellados hasta el **martes treinta (30) de agosto del año 2022 a las 4:00 P.M.**, en el Departamento de Compras y Contrataciones del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social o via Portal Transaccional de Compras y Contrataciones Públicas.

Es compromiso y deber de los oferentes participantes consultar permanentemente la página del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social y el Portal Transaccional de Compras hasta finalizar el proceso.

DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES



REPÚBLICA DOMINICANA

MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y ASISTENCIA SOCIAL

CONDICIONES GENERALES

**CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE MONTAJE DE EVENTO, REFRIGERIO
Y ALMUERZO, DIRIGIDO A MIPYMES**

**COMPRA MENOR
MISPAS-DAF-CM-2022-0226**



Santo Domingo, Distrito Nacional
República Dominicana
Agosto, 2022

1. Objetivos y alcance

El objetivo del presente documento es establecer el conjunto de cláusulas jurídicas, económicas, técnicas y administrativas, de naturaleza reglamentaria, por el que se fijan los requisitos, exigencias, facultades, derechos y obligaciones de las personas naturales o jurídicas nacionales que deseen participar en el proceso de Compra Menor para la “Contratación de servicio de montaje de evento, refrigerio y almuerzo, dirigido a MIPYMES”, de referencia núm. MISPAS-DAF-CM-2022-0226.

Este documento constituye la base para la preparación de las Ofertas. Si el Oferente/Proponente omite suministrar alguna parte de las informaciones requeridas en el presente pliego de condiciones o presenta una información que no se ajuste sustancialmente en todos sus aspectos al mismo, el riesgo estará a su cargo y el resultado podrá ser el rechazo de su Propuesta.

El sólo hecho de un Oferente/Proponente participar en el presente proceso implica pleno conocimiento, aceptación y sometimiento por él, por sus miembros, ejecutivos y su representante Legal, a los procedimientos, condiciones, estipulaciones y normativas, sin excepción alguna, establecidos en el Pliego de Condiciones, el cual tiene carácter jurídicamente obligatorio y vinculante.

2. Descripción de los bienes/ servicios

LOTE -I HEMOCENTRO NACIONAL

ITEM	DESCRIPCIÓN DEL BIEN O SERVICIO	CANTIDAD	RUBRO
1	Montaje de evento	1	80140000

LOTE -II HEMOCENTRO NACIONAL

ITEM	DESCRIPCIÓN DEL BIEN O SERVICIO	CANTIDAD	RUBRO
1	Servicio de refrigerio para 35 personas	1	90100000
2	Botellas de agua para 35 personas	35	90100000
3	Servicio de refrigerio para 15 personas	1	90100000
4	Botellas de agua para 15 personas	15	90100000
5	Servicio de refrigerio para 20 personas	1	90100000
6	Botellas de agua para 20 personas	20	90100000

7	Servicio de refrigerio para 100 personas	1	90100000
8	Botellas de agua para 100 personas	100	90100000

LOTE -III DIRECCION DE NORMAS, GUIAS Y PROTOCOLO

ITEM	DESCRIPCIÓN DEL BIEN O SERVICIO	CANTIDAD	RUBRO
1	Servicio de refrigerio y almuerzo para 25 personas, 1 actividad	1	90100000
2	Botellas de agua para 25 personas, 1 actividad	50	90100000
3	Servicio de refrigerio para 15 personas	1	90100000
4	Botellas de agua para 15 personas	15	90100000
6	Servicios de refrigerios para 8 personas, 10 actividades	1	90100000
6	Botellas de agua para 8 personas, 10 actividades	80	90100000

Nota: Las características y especificaciones de los servicios requeridos están desglosados en las Especificaciones Técnicas (Fichas técnicas) anexas al proceso.

3. Presentación de Propuestas

Las propuestas podrán ser presentadas de manera física o a través del Portal Transaccional.

- Presentación física

La Recepción de las Ofertas se efectuará en el **Departamento de Compras y Contrataciones**, ubicado en el Tercer Nivel de la Sede Principal del Ministerio de Salud Pública, Av. Tiradentes esq. Héctor Homero Hernández V., Ensanche La Fe, Santo Domingo, D.N., según lo establecido en el Cronograma de Actividades. La misma deberá ser presentada en un sobre cerrado y rotulado identificado con las siguientes inscripciones:

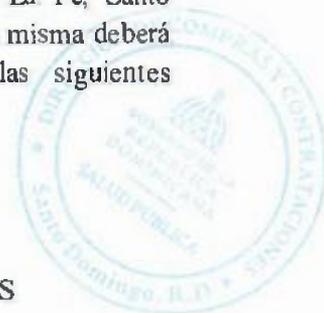
NOMBRE DEL OFERENTE

(Sello social)

Firma del Representante de la Empresa

DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social



Referencia: MISPAS-DAF-CM-2022-0226
Dirección: Av. Héctor Homero Hernández, esq. Av. Tiradentes.
Teléfonos: 809-541-3121 Ext. 7267
Email: comprascontrataciones@ministeriodesalud.gob.do

- **Presentación a través del Portal Transaccional**

En este caso, el oferente deberá cargar a través del **Portal Transaccional de Compras Dominicanas**, administrado por la **Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP)**, todas las Documentaciones Técnica, Credenciales y Económica solicitadas para este procedimiento, debidamente selladas y firmadas por el representante de la empresa.

4. Documentación a presentar

A. Credenciales

- Formulario de presentación de oferta (SNCC.F.034)
- Formulario de información sobre el oferente (SNCC.F.042)
- Certificación MIPYME (**vigente**).
- Registro de proveedores del Estado (RPE).
- Estar al día con los pagos de la Dirección General del Impuestos Internos (DGII).
- Estar al día con los pagos de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS).
- Registro Mercantil (**vigente**).

B. Documentación técnica

- Propuesta técnica de acuerdo a lo solicitado en las especificaciones técnicas, la cual incluya un catálogo de imágenes de los servicios ofertados. (No subsanable).
- Formulario de experiencia del oferente (SNCC.F.049)
- Carta de aceptación de las condiciones de pago.
- Carta de aceptación de las condiciones de entrega.
- Certificación de INDOCAL al día.
- Licencia o permiso sanitario al día.
- Certificación de referencia indicando la recepción conforme de los servicios presentados a otras instituciones públicas o privadas con 6 meses de vigencia de haber sido expedida, **mínimo 02**.

Nota: Todas las documentaciones técnicas del oferente deberán estar debidamente selladas y firmadas, además de contener la fecha de emisión y el número del proceso en el cual participa. De igual modo, la propuesta técnica debe estar en hoja timbrada de la empresa.



C. Documentación económica

- Formulario de presentación de oferta económica (SNCC.F.033), u otro formato de su preferencia en el que se visualicen los datos económicos.
- Precio neto e ITBIS transparentado.

Los rubros solicitados para este procedimiento corresponden con los rubros 90100000 sobre restaurantes y catering (servicios de comidas y bebidas) y 80140000 sobre comercialización y distribución. **Los mismos serán considerados como no subsanables.**

La Entidad Contratante validará, en línea, que los oferentes se encuentran inscritos en el Registro de Proveedores del Estado (RPE) con documentos legales-administrativos actualizados. De igual modo, la Entidad Contratante validará que el oferente se encuentre al día en el pago de sus obligaciones fiscales y en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social.

5. Condiciones de Pago

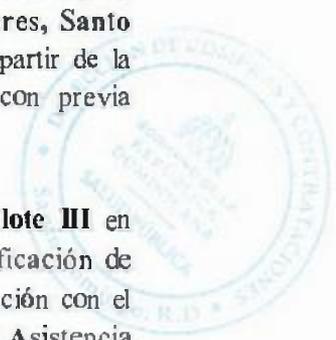
Como se trata de un procedimiento dedicado a las Micro, Pequeña y Mediana Empresa (MIPYMES), la entidad contratante deberá entregar un avance inicial correspondiente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato, para fortalecer su capacidad económica, contra la presentación de la garantía del buen uso del anticipo. El 80% restante será pagado dentro de los cuarenta y cinco (45) días, luego de recibido el servicio, y a partir de que el área correspondiente emita constancia de Recibido Conforme de dicho servicio y luego de presentada la factura.

6. Moneda de la oferta

El precio de la Oferta deberá estar expresado en moneda nacional, (Pesos dominicanos (RD\$)).

7. Tiempo de prestación del servicio

- El o los oferentes adjudicados deberán prestar los servicios para los **lotes I y II**, en las instalaciones del **Hemocentro Nacional Av. Los Restauradores, Santo Domingo**, en plazos comprendidos entre 1 día a 4 días, contados a partir de la notificación de adjudicación, o a requerimiento de la institución, con previa coordinación con el área requirente.
- El o los oferentes adjudicados deberán prestar los servicios para el **lote III** en plazos comprendidos entre 1 día a 4 días, contados a partir de la notificación de adjudicación, o a requerimiento de la institución, con previa coordinación con el área requirente, en la Sede Central del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social. Los servicios se prestarán de acuerdo a las condiciones establecidas según cronograma anexo en este proceso.



8. Garantía

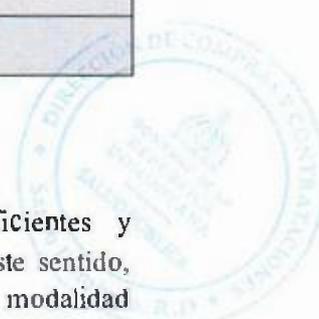
Los Adjudicatarios cuyos Contratos excedan el equivalente en Pesos Dominicanos de Diez Mil Dólares de los Estados Unidos de Norteamérica con 00/100 (US\$10.000,00), están obligados a constituir una Garantía Bancaria o Pólizas de Fianzas de compañías aseguradoras de reconocida solvencia en la República Dominicana, con las condiciones de ser incondicionales, irrevocables y renovables, en el plazo de cinco (5) días hábiles, contados a partir de la Notificación de la Adjudicación, por el importe del UNO POR CIENTO (1%) del monto total del Contrato a intervenir, a disposición de la Entidad Contratante, cualquiera que haya sido el procedimiento y la forma de Adjudicación del Contrato.

9. Cronograma de actividades del proceso

ACTIVIDADES	PERÍODO DE EJECUCIÓN
1. Fecha de publicación del aviso de Convocatoria	Jueves, 25 de agosto 2022.
2. Presentación de Ofertas Técnicas y Económicas	Martes, 30 de agosto del 2022, hasta las 04:00. P.M.
3. Apertura de Ofertas Técnicas y Económicas	Martes, 30 de agosto del 2022, hasta las 04:01. P.M.
4. Periodo de subsanación de ofertas	Miércoles, 31 de agosto del 2022, a las 12:00. M.
5. Acto de Adjudicación	Viernes, 02 de septiembre del 2022
6. Notificación de Adjudicación	Martes, 06 de septiembre del 2022
7. Suscripción de Orden de Compras	Viernes, 07 de octubre del 2022.
8. Publicación de Orden de Compras	Viernes, 07 de octubre del 2022.

10. Criterios de evaluación

Las Propuestas deberán contener las documentaciones necesarias, suficientes y fehacientes para demostrar que cumplen con los aspectos solicitados. En este sentido, tanto las credenciales, como la oferta técnica serán evaluadas bajo la modalidad "CUMPLE/ NO CUMPLE", conforme al punto 4 sobre DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR y las Especificaciones Técnicas del proceso.



11. Criterios de Adjudicación

Se adjudicará en base al método de adjudicación del precio, es decir, se adjudicará al oferente, cuya oferta cumpla con las Especificaciones Técnicas y tenga el menor precio por lote ofertado bajo las condiciones establecidas.

En caso de empate entre los oferentes, por presentar la misma oferta económica, será adjudicado al oferente que: 1) cumpla con la mayor cantidad de lote, y 2) su oferta global sea la más conveniente.

12. Plazo de mantenimiento de oferta

Los Oferentes/Proponentes deberán mantener las Ofertas por el término de **cuarenta y cinco (45) días** contados a partir de la fecha del acto de presentación de las ofertas.

13. Anexos

- Especificaciones Técnicas
- Formulario de Oferta Económica (SNCC.F.033)
- Presentación de Oferta (SNCC.F.034)
- Garantía bancaria de Fiel Cumplimiento de Contrato (SNCC.D.038), si procede.
- Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)
- Formulario de experiencia del oferente (SNCC.F.049)

DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

