



**REPÚBLICA DOMINICANA**

**MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y ASISTENCIA SOCIAL**

**CONDICIONES GENERALES**

**CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE TRANSPORTE, DIRIGIDO A  
MIPYMES**

**COMPRA MENOR  
MISPAS-DAF-CM-2022-0364**



---

Santo Domingo, Distrito Nacional  
República Dominicana  
Noviembre, 2022

## 1. Objetivos y alcance

El objetivo del presente documento es establecer el conjunto de cláusulas jurídicas, económicas, técnicas y administrativas, de naturaleza reglamentaria, por el que se fijan los requisitos, exigencias, facultades, derechos y obligaciones de las personas naturales o jurídicas nacionales que deseen participar en el proceso de Compra Menor para la “**Contratación de servicios de transporte, dirigido a MIPYMES**”, de referencia núm. **MISPAS-DAF-CM-2022-0364**

Este documento constituye la base para la preparación de las Ofertas. Si el Oferente/Proponente omite suministrar alguna parte de la información requerida en los presentes términos de referencia o presenta una información que no se ajuste sustancialmente en todos sus aspectos al mismo, el riesgo estará a su cargo y el resultado podrá ser el rechazo de su Propuesta.

Así mismo, las ofertas de los oferentes que hayan presentado incidencias al momento de entrega en esta institución y que en la carga de su oferta coloque documentación perteneciente a otro oferente y/o que se compruebe que tienen accionistas en común con otro oferente que participe en el mismo proceso, serán descalificadas para el proceso en curso y será reportada la incidencia a la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP).

El sólo hecho de un Oferente/Proponente participar en el presente proceso implica pleno conocimiento, aceptación y sometimiento por él, por sus miembros, ejecutivos y su representante Legal, a los procedimientos, condiciones, estipulaciones y normativas, sin excepción alguna, establecidos en el Pliego de Condiciones, el cual tiene carácter jurídicamente obligatorio y vinculante.

## 2. Descripción de los bienes/ servicios

Constituye el objeto de la presente convocatoria la “**Contratación de servicios de transporte, dirigido a MIPYMES**”, de referencia núm. **MISPAS-DAF-CM-2022-0364**”, conforme a las especificaciones indicadas a continuación:

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DEL BIEN O SERVICIO	RUBRO
1	Unidad	Servicio de transporte	78110000

El rubro solicitado para este procedimiento corresponde a:

**78110000** sobre “**transporte de pasajeros**”

Nota: Las características y especificaciones del servicio requerido esta desglosado en las Especificaciones Técnicas del proceso.



### 3. Presentación de Propuestas

Las propuestas podrán ser presentadas de manera física o a través del portal transaccional.

#### - Presentación física

La Recepción de las Ofertas se efectuará en el **Departamento de Compras y Contrataciones**, ubicada en el Tercer Nivel de la Sede Principal del Ministerio de Salud Pública, Av. Tiradentes esq. Héctor Homero Hernández V., Ensanche La Fe, Santo Domingo, D.N., según lo establecido en el Cronograma de Actividades. La misma deberá ser presentada en un sobre cerrado y rotulado identificado con las siguientes inscripciones:

**NOMBRE DEL OFERENTE**

(Sello soeial)

Firma del Represen ante de la Empresa

DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social

Referencia: **MISPAS-DAF-CM-2022-0364**

Dirección: Av. Héctor Homero Hernández, esq. Av. Tiradentes.

Teléfonos: 809-541-3121 Ext. 7261

Email: [compras\\_y\\_contrataciones@ministeriodesalud.gob.do](mailto:compras_y_contrataciones@ministeriodesalud.gob.do)

#### - Presentación a través del portal transaccional

En este caso, el oferente deberá cargar a través del Portal Transaccional de Compras Dominicanas, administrado por la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP), toda la Documentación Técnica, Credenciales y Económica solicitada para este procedimiento, debidamente sellada y firmada por el representante de la empresa.

### 4. Documentación a presentar

#### A. Credenciales

- Formulario de presentación de oferta (SNCC.F.034)
- Formulario de información sobre el oferente (SNCC.F.042)
- Estar al día con los pagos de la Dirección General del Impuestos Internos (DGI).
- Estar al día con los pagos de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS).
- Registro Mercantil (**vigente**).

La Entidad Contratante validará, en línea, que los oferentes se encuentran inscritos en el Registro de Proveedores del Estado (RPE) con documentos legales-administrativos actualizados, también verificará que los mismos estén certificados como MIPYMES y que dicha certificación se encuentre al día. De igual modo, la Entidad Contratante validará



que los oferentes se encuentren al día en el pago de sus obligaciones fiscales y en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social.

#### **B. Documentación técnica**

- Propuesta técnica de acuerdo a lo solicitado en las especificaciones técnicas. **(No subsanable)**
- Catálogo que contenga las imágenes de los vehículos a utilizar, así como también el detalle de sus especificaciones técnicas, donde se demuestre que cumple con todo lo solicitado en las especificaciones técnicas de la institución.
- Currículo del personal propuesto, donde se evidencie que los choferes poseen mínimo un (1) año de experiencia.
- Los siguientes documentos de los choferes propuestos:
  - Copia de cédula de identidad.
  - Copia de licencia de conducir vigente.
  - Certificación de buena conducta.
- Copia vigente del seguro del vehículo.
- Formulario de experiencia del oferente (la empresa). **(SNCC.F.049)**
- Carta de aceptación de las condiciones de pago.
- Carta de aceptación de las rutas establecidas.
- Carta de compromiso de sustitución del vehículo si el mismo presenta alguna avería.
- Carta de compromiso de reasignación de los choferes de manera inmediata, si por enfermedad o indisposición del mismo no puede prestar el servicio.
- Carta de referencia indicando la recepción conforme de los servicios presentados a otras instituciones públicas o privadas, **al menos 2, con un máximo de un (01) año de haber sido expedida.**

#### **C. Documentación económica**

- Formulario de presentación de oferta (SNCC.F.033). (Válida la presentación en otro formato).
- Precio neto e ITBIS transparentado.

Nota: Toda la documentación técnica del oferente deberá estar debidamente sellada y firmada, además de contener la fecha de emisión y el número del proceso en el cual participa.

El rubro solicitado para este procedimiento será considerado como no subsanable.

#### **5. Condiciones de Pago**

Como se trata de un procedimiento dedicado a las Micro, Pequeña y Mediana Empresa (MIPYMES), la entidad contratante deberá entregar un avance inicial correspondiente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato, para fortalecer su capacidad económica, contra la presentación de la garantía del buen uso del anticipo. El 80% restante será pagado dentro de los cuarenta y cinco (45) días calendario, luego de recibido el servicio,



y a partir de que el área correspondiente emita constancia de Recibido Conforme de dicho servicio y luego de presentada la factura.

#### 6. Moneda de la oferta

El precio de la Oferta deberá estar expresado en moneda nacional, (Pesos dominicanos (RD\$)).

#### 7. Tiempo de prestación del servicio

El o los oferentes adjudicados deberán prestar el servicio de transportación por un periodo de 3 meses, teniendo como punto de partida las instalaciones del **Ministerio de Salud Pública, Av. Tiradentes Esq. Héctor Omero Hernández V, Ensanche La Fe, Santo Domingo** y como punto de llegada el lugar que será previamente informado con al menos 2 días de anticipación. El servicio deberá comenzar a prestarse a partir de la notificación de adjudicación con previa coordinación con el área requirente.

#### 8. Garantía

Los Adjudicatarios cuyos Contratos excedan el equivalente en Pesos Dominicanos de Diez Mil Dólares de los Estados Unidos de Norteamérica con 00/100 (US\$10.000,00), están obligados a constituir una Garantía Bancaria o Pólizas de Fianzas de compañías aseguradoras de reconocida solvencia en la República Dominicana, con las condiciones de ser incondicionales, irrevocables y renovables, en el plazo de cinco (5) días hábiles, contados a partir de la Notificación de la Adjudicación, por el importe del UNO POR CIENTO (1%) del monto total del Contrato a intervenir, a disposición de la Entidad Contratante, cualquiera que haya sido el procedimiento y la forma de Adjudicación del Contrato.

#### 9. Cronograma de actividades del proceso

ACTIVIDADES	PERÍODO DE EJECUCIÓN
1. Fecha de publicación del aviso de convocatoria	Miércoles, 30 de noviembre 2022.
2. Presentación de Ofertas Técnicas y Económicas	Viernes, 02 de noviembre del 2022, hasta las 12:00. P.M.
3. Apertura de Ofertas Técnicas y Económicas	Viernes, 02 de noviembre del 2022, hasta las 12:01. P.M.
4. Periodo de subsanación de ofertas	Viernes, 02 de noviembre del 2022, a las 4:00 P.M.



5. Acto de Adjudicación	Lunes, 12 de noviembre del 2022.
6. Notificación de Adjudicación	Lunes, 12 de noviembre del 2022.
7. Suscripción de Orden de Compras	Viernes, 30 de diciembre del 2022.
8. Publicación de Orden de Compras	Viernes, 30 de diciembre del 2022

### 10. Criterios de Evaluación

Las Propuestas deberán contener las documentaciones necesarias, suficientes y fehacientes para demostrar que cumplen con los aspectos solicitados. En este sentido, tanto las credenciales, como la oferta técnica y la económica serán evaluadas bajo la modalidad “CUMPLE/ NO CUMPLE”, conforme al punto 4 sobre **DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR** y las fichas técnicas del proceso.

### 11. Criterios de Adjudicación

Se adjudicará en base al método de adjudicación del precio, es decir, se adjudicará al oferente, cuya oferta cumpla las Especificaciones Técnicas y tenga el menor precio por ítem ofertado bajo las condiciones establecidas.

### 12. Plazo de mantenimiento de oferta

Los Oferentes/Proponentes deberán mantener las Ofertas por el término de **cuarenta y cinco (45) días hábiles** contados a partir de la fecha del acto de presentación de las ofertas.

### 13. Anexos

- Especificaciones Técnicas
- Formulario de Oferta Económica (SNCC.F.033)
- Presentación de Oferta (SNCC.F.034)
- Garantía bancaria de Fiel Cumplimiento de Contrato (SNCC.D.038), si procede.
- Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)
- Formulario de experiencia del oferente (SNCC.F.049)

**DIRECCION DE COMPRAS Y CONTRATACIONES**

