

**COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES
INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTAS**

EL MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y ASISTENCIA SOCIAL les invita a participar en el proceso de Comparación de Precios de referencia No. **MISPAS-CCC-CP-2019-0007**, a los fines de presentar su mejor oferta para la contratación de los servicios de **“ADQUISICIÓN DE RESPIRADORES MASCARILLA N-95 PARA LA DIVISIÓN DE TUBERCULOSIS”**.

La adjudicación se hará a favor del oferente que presente la mejor propuesta, que cumpla con todas las especificaciones/requerimientos que se indican en la Fichas Técnica del producto descrito en la Lista de Bienes, así como la eficacia de los bienes y servicios requeridos, y sea calificada como la oferta que más convenga a la satisfacción del interés general y el cumplimiento de los fines y cometidos de la administración conforme a la calidad y precio.

Los oferentes presentarán su oferta económica en moneda nacional (Pesos Dominicanos, RD\$), **presentando una Garantía de Seriedad de la Oferta** que consiste en el **UNO POR CIENTO (1%)** del monto total de la Oferta Económica, indicada en el Artículo No.112, literal b del Reglamento de Compras y Contrataciones, aprobado mediante Decreto No.543-12 de fecha seis (6) de septiembre del 2012, la cual consistirá en una Póliza de Seguros, a disposición de la Entidad Contratante y vendrá incluida en la Oferta Económica “sobre B”, **con una vigencia de 60 días, contados a partir de la apertura y lectura de las Ofertas Económicas “Sobre B”**, el día que contaremos a: **Viernes veintidós (22) de marzo del año dos mil diecinueve (2019)**.

DE NO PRESENTAR DICHA GARANTÍA, SU OFERTA QUEDARÁ DESCALIFICADA SIN MAS TRÁMITE.

La presente invitación se hace de conformidad con los Artículos Nos. 16 y 17 de la Ley No. 340-06, de fecha dieciocho (18) de agosto del dos mil seis (2006) sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones y su posterior modificación contenida en la Ley No. 449-06, de fecha seis (6) de diciembre del dos mil seis (2006).

La fecha límite para: 1. La presentación de su Oferta Técnica “Sobre A”; 2. La recepción de su Oferta Económica “Sobre B”; y 3. La entrega de muestras, será el día que contaremos a: **Viernes quince (15) de marzo del año dos mil diecinueve (2019)**, hasta las nueve horas y cuarenta y cinco minutos de la mañana (09:45 a.m.), en la División de Compras del Ministerio de Salud Pública.

El oferente deberá entregar sus ofertas en sobres cerrados, debidamente identificados con la siguiente información:

“Año de la Innovación y Competitividad”

- **Nombre del Oferente/Proponente.**
- **Dirección:**
- **Nombre de la Entidad Contratante:**
- **Referencia del Procedimiento: Comparación de Precios No. MISPAS-CCC-CP-2019-0007.**
- **Presentación de Ofertas: Los documentos deberán ser entregados debidamente completados y firmados por el representante legal de la empresa, en UN (01) ORIGINAL Y DOS (02) COPIAS, a máquina o computadora en una carpeta contentiva con los documentos de cada oferta (Oferta Técnica “Sobre A y Oferta Económica “Sobre B”)**

I. DOCUMENTOS REQUERIDOS A PRESENTAR EN LA OFERTA TÉCNICA “SOBRE A”

A) Documentación Legal o Credenciales:

1. Formulario de Información sobre el Oferente (**Formulario SNCC.F.042**). (No Subsanable).
2. Formulario de Presentación de Oferta (**Formulario SNCC.F.034**).
3. Registro Nacional de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas al día o acuse de inscripción indicando que está en proceso.
4. Autorización del fabricante, en los casos de que los bienes que no sean fabricados por el Oferente (**SNCC.F.047**), si procede
5. Copia de la cédula del responsable legal del contrato (persona física o empresa).
6. Certificación de no antecedentes penales original y vigente, con no más de treinta (30) días de haberse expedido.
7. Certificación emitida de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el oferente se encuentra vigente (al día) a la fecha de recepción de ofertas y apertura del “**Sobre A**”, en el pago de sus obligaciones fiscales, con no más de treinta (30) días de haberse expedido.
8. Copia del Certificado de Registro Mercantil vigente a la fecha de recepción de ofertas y apertura del “**Sobre A**”,
9. Certificación original emitida por la Tesorería de la Seguridad Social (TSS), donde se manifieste que el oferente se encuentra vigente (al día) a la fecha de recepción de ofertas y apertura del “**Sobre A**”, en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social, con no más de treinta (30) días de haberse expedido.
10. Copia de registro sanitario, en caso que aplique con una vigencia mínima de dos años
11. Copia de Certificado de registro de distribuidora o laboratorio emitido por el Ministerio de Salud Pública

B) Documentación Técnica:

“Año de la Innovación y Competitividad”

1. Carta dirigida al Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, detallando:
 - a) Que el bien que se ofrece se corresponde a las especificaciones requeridas en la Fichas Técnicas.
 - b) Que el oferente posee disponibilidad de entregar inmediatamente los bienes, a partir de la Notificación de la Orden de Compras.
2. Formulario de Entrega de Muestras: La misma debe corresponder a las especificaciones de la ficha técnica. (**No Subsanable**). (**Formulario SNCC.F.056**).

C) Entrega de Muestras:

1. Las muestras entregadas deben corresponderse tal cual a las especificaciones contenidas en las Fichas Técnicas de los bienes y/o servicios solicitados.
2. El empaque primario donde se contienen las muestras, debe estar identificado o rotulado con los datos del oferente.
3. En las muestras físicas, **el oferente no debe colocar signos distintivos (nombres y/o sellos de la empresa)**, a los fines de garantizar la transparencia del proceso de evaluación y la igualdad para todos los participantes.

II: DOCUMENTOS REQUERIDOS A PRESENTAR EN LA OFERTA ECONÓMICA “SOBRE B”:

1. Formulario de Presentación de Oferta Económica, debidamente completado, sellado y firmado por el representante legal de la empresa. (**Formulario SNCC.F.033**). **No Subsanable**.

Nota: En este formulario el oferente debe detallar el bien o servicio a ofrecer, conforme al Listado de Bienes y la Ficha Técnica, especificando lo siguiente:

- a) Descripción del bien que ofrece.
- b) Código, cantidad y unidad de medida del bien que ofrece:

Las Ofertas deberán ser presentadas únicas y exclusivamente en el formulario designado al efecto, (SNCC.F.033), siendo inválida toda oferta bajo otra presentación”.

2. Garantía de la Seriedad de la Oferta correspondiente al **UNO POR CIENTO (1%)** del monto de la oferta económica presentada (**no subsanable**). **Con una vigencia de 60 días, contados a partir de la apertura y lectura de las Ofertas Económicas “Sobre B”**, el día que contaremos a: **Viernes veintidós (22) de marzo del año dos mil diecinueve (2019)**.

“Año de la Innovación y Competitividad”

Nota: Estos documentos deberán ser entregados dentro del plazo establecido en el cronograma de actividades que rige este proceso.

III: REQUERIMIENTO:

- **“Adquisición de respiradores mascarillas N-95 para la División de Tuberculosis”,** de referencia No. **MISPAS-CCC-CP-2019-0007.**
- **Nota:** El oferente debe referirse a la Ficha Técnica y al Listado de Bienes.

IV: CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

No.	ACTIVIDADES	PERÍODO DE EJECUCIÓN
1.	Publicación, llamado a participar en el proceso.	Viernes ocho (08) de marzo del año dos mil diecinueve (2019).
2.	Adquisición de los Términos de Referencias/Fichas Técnicas/Listado de Bienes en físico.	Desde el viernes ocho (08) de marzo de los corrientes, hasta el viernes quince (15) de marzo del año dos mil diecinueve (2019), en la División de Compras y Contrataciones.
3.	Período para realizar consultas por parte de los interesados en participar en el proceso.	Hasta las tres horas de la tarde (03:00 P.M.) del miércoles trece (13) de marzo del año dos mil diecinueve (2019).
4.	Plazo para emitir respuesta por parte del Comité de Compras y Contrataciones a los interesados en participar en el proceso, mediante circulares o enmiendas.	Jueves catorce (14) de marzo del año dos mil diecinueve (2019).
5.	a) Proceso de registro; b) Recepción de Ofertas Técnicas “Sobre A”; c) Recepción de Ofertas Económicas “Sobre B”; d) Entrega de muestras.	Viernes quince (15) de marzo del año dos mil diecinueve (2019) hasta las nueve horas y cuarenta y cinco minutos de la mañana (09:45 A.M.), en la División de Compras y Contrataciones.
6.	Apertura y Lectura de “Sobre A” Ofertas Técnicas.	Viernes quince (15) de marzo del año dos mil diecinueve (2019), a las diez horas de la mañana (10:00 A.M.), en la División de Compras del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, sitio en la calle Héctor Homero Hernández, esquina Avenida Tiradentes, Santo Domingo, D. N.
7.	Verificación, Validación y Evaluación del contenido de las propuestas técnicas	Viernes quince (15) de marzo del año dos mil diecinueve (2019).

“Año de la Innovación y Competitividad”

	“Sobre A”.	
8.	Notificación de resultados de la evaluación de las propuestas técnicas “Sobre A” y notificación de errores u omisiones de naturaleza subsanable.	Lunes dieciocho (18) de marzo del año dos mil diecinueve (2019).
9.	Período de subsanación de ofertas.	Desde el viernes (15) de marzo del año dos mil diecinueve (2019), hasta las doce meridiano (12:00 P.M.) del martes diecinueve (19) de marzo del año dos mil diecinueve (2019), en la Dirección Jurídica del MISPAS, ubicada en el segundo nivel.
10.	Notificación de Oferentes habilitados para la presentación de propuesta económica “Sobre B”.	Miércoles veinte (20) de marzo del año dos mil diecinueve (2019).
V	Apertura y Lectura de Propuestas Económicas “Sobre B”.	Viernes veintidós (22) de marzo del año dos mil diecinueve (2019) a las diez horas de la mañana (10:00 A.M.), en la División de Compras y Contrataciones, sito en el tercer nivel del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social.
12.	Evaluación de Ofertas Económicas “Sobre B”.	Lunes veinticinco (25) de marzo del año dos mil diecinueve (2019).
13.	Elaboración de Acta de Adjudicación.	Miércoles veintisiete (27) de marzo del año dos mil diecinueve (2019).
14.	Notificación y Publicación de Adjudicación.	Viernes veintinueve (29) de marzo del año dos mil diecinueve (2019).
15.	Plazo para presentar los documentos para contrato y la constitución de la Garantía Bancaria de Fiel Cumplimiento del Contrato.	Hasta el viernes cinco (05) de abril del año dos mil diecinueve (2019).
16.	Suscripción del Contrato.	Hasta el viernes doce (12) de abril del año dos mil diecinueve (2019).
17.	Publicación de los contratos en el portal de la institución y del órgano rector.	Inmediatamente después de suscrito por las partes.

V. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

1. Evaluación de credenciales legales, bajo la modalidad de **CUMPLE/NO CUMPLE**.
2. Evaluación de credenciales técnicas, bajo la modalidad de **CUMPLE/NO CUMPLE**.
3. Evaluación de muestras bajo la modalidad de **CUMPLE/NO CUMPLE**, tomando en consideración que las mismas cumplan con lo siguiente:

“Año de la Innovación y Competitividad”

- a) Deben ser exactas a las indicaciones de la Ficha Técnica;
- b) Deben cumplir con los estándares de calidad correspondientes.

Nota: Para aclaraciones del ítem solicitado, el oferente debe realizar las preguntas de lugar dentro del periodo de consulta establecido en el Cronograma de Actividades que rige este proceso.

4. Evaluación de la oferta económica conforme calidad/precio.

Elegibilidad: Que el proponente esté legalmente autorizado para realizar sus actividades comerciales en el país.

Capacidad Técnica: Que los bienes o servicios ofertados cumplan con todas las características especificadas en las fichas técnicas o especificaciones técnicas. Igualmente, que sus ofertas se ajusten a las necesidades y los requerimientos exigidos en los Términos de Referencia.

El procedimiento de selección estará basado en el cumplimiento de los criterios expuestos y las Especificaciones Técnicas para posterior selección de la propuesta de menor precio ofertado bajo las condiciones establecidas en estos Términos de Referencia.

Para llevar a cabo la selección se procederá a hacer una verificación de las credenciales para determinar la elegibilidad del oferente, posteriormente una evaluación técnica de las ofertas presentadas bajo la modalidad antes expuesta de **CUMPLE/NO CUMPLE**, según los requisitos solicitados en estos Términos de Referencia, para proceder así a determinar las propuestas que quedarán habilitadas para la apertura de la Oferta Económica “Sobre B” y finalmente una evaluación económica para definir menor precio ofertado.

Los oferentes/participantes que no superen las evaluaciones credenciales y técnicas, que serán realizadas por los peritos designados al efecto, ni presenten las subsanaciones correspondientes en el plazo oportuno, las cuales les serán notificadas además de la vía escrita, in voce en el proceso de apertura de las Ofertas Técnicas “Sobre A”, no podrán optar por la lectura de su Oferta Económica “Sobre B”.

VI. FUENTE DE RECURSOS:

El Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, de conformidad con el artículo 32 del Reglamento No.543-12 sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios y Obras, ha tomado las medidas previsoras necesarias a los fines de garantizar la apropiación de fondos correspondiente dentro del presupuesto del año dos mil diecinueve (2019), que sustentará el pago de todos los bienes adjudicados y adquiridos mediante el presente proceso de Comparación de Precios. Las partidas de fondos para liquidar las entregas programadas

“Año de la Innovación y Competitividad”

serán debidamente especializadas para tales fines, a efecto de que las condiciones contractuales no sufran ningún tipo de variación durante el tiempo de ejecución del mismo.

VII. CONDICIONES DE PAGO:

En caso de que el adjudicatario del contrato sea una Micro, Pequeña y Mediana Empresa (MIPYMES), la entidad contratante deberá entregar un avance inicial correspondiente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato, para fortalecer su capacidad económica, contra la presentación de la garantía del buen uso del anticipo. El 80% restante será pagado dentro de los treinta (30) días a partir de que el Almacén del Ministerio de salud emita constancia de Recibido Conforme de los bienes y presentada factura.

En caso de que el oferente adjudicado no sea una MIPYME no se realizara ningún avance, siendo efectuado el pago de la totalidad (100%) dentro de los treinta (30) días a partir de que el Almacén del Ministerio de Salud emita constancia de Recibido Conforme de los bienes y presentada factura.

El pago se realizará sujeto a las cantidades generadas y lo establecido en el contrato.

VIII. VIGENCIA DEL CONTRATO

La vigencia del contrato será a partir de la fecha de la suscripción del mismo y hasta su fiel cumplimiento.

IX. COMISIÓN DE VEEDURÍA

Las Veedurías son el mecanismo de control social, que de manera más concreta, acerca a la comunidad al ejercicio y desempeño de la gestión pública y la función administrativa.

Los interesados podrán contactar a la Comisión de Veeduría de **Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social**, a través de los siguientes datos:

COMISIÓN DE VEEDURÍA MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA
BERNARDO VEGA Historiador y Economista Teléfono /809-566-3232. Correo: Bernardovega@claro.net
FERNANDO CONTRERAS Gastroenterólogo Teléfono /809-222-4575. Correo: Drfernandocontreras@gmail.com
ELENA VILLEYA DE PALIZA Empresario y Presidente de Educación. Correo: E.villeya@claro.net.do/



MINISTERIO DE
SALUD PÚBLICA

“Año de la Innovación y Competitividad”



Tel: 809-567-8736 Ext. 8265

PATRICIA LEÓN

Correo: Patricialeon@claro.net.do

Tel: 809-222-5536

CASIMIRO VELASCO

Endocrinólogo/

Correo; Casimirovelasco@drvelazco.com

Tel: 809-224-2909

MIGUEL ANTONIO MONTALVO BATISTA

Consejo Nacional de Bioética en Salud (CONABIOS)

Correo: Montalvomd@hotmail.com

Tel: 809-224-3679

REVERENDO LORENZO MOTE KING

Director ejecutivo del Servicio Social de Iglesias Dominicanas en Representación de las iglesias Evangélicas

Correo: Imotaking@yahoo.es

Tel: 809-996-6050

X. ENTREGA DE BIENES O SERVICIOS CONTRATADOS:

TIEMPO DE ENTREGA:

Los **servicios adjudicados** deben ser entregados en 24 horas, a partir de la **Notificación de la Orden de Compra**.

Nota: Esta Orden de Compra se emitirá una vez agotados los protocolos internos y suscrito el contrato entre las partes.

A los adjudicatarios que habiendo transcurrido este plazo no hayan realizado la entrega de los servicios adjudicados les será cancelada la adjudicación y la Orden de Compra y se les rescindirá su contrato sin más trámite. Así también se le aplicarán las sanciones que establece la Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha dieciocho (18) de agosto del año dos mil seis (2006), modificada por la Ley No.449-06 de fecha seis (06) de diciembre del año dos mil seis (2006), así mismo en virtud de su Reglamento de Aplicación Decreto No.543-12 de fecha seis (06) de septiembre del año dos mil doce (2012) de agosto del dos mil seis (2006) y sus modificaciones.

LUGAR DE ENTREGA:

Los bienes o servicios serán entregados en la Sede Central del MISPAS, presentando el Conduce original y copia de la Orden de Compras. La entidad contratante podrá disponer que la entrega sea realizada en otro lugar en cuyo caso lo notificará al adjudicatario por escrito.



CONTACTO PARA ENTREGA:

Las entregas de los bienes o servicios contratados serán coordinadas con la División de Suministros del Ministerio de Salud, ubicada en las oficinas de la Dirección Administrativa en el 3er piso de la sede central. Teléfono 809-541-3121, ext. 2540.

XI. CUMPLIMIENTO CÓDIGO DE ÉTICA DE LA INSTITUCIÓN:

Todos los oferentes/participantes estarán obligados a cumplir con el **Código de Ética** de este Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, so pena de aplicación de sanciones.

Enlace web para visualizar el Código de Ética del Ministerio de Salud:

http://www.msp.gob.do/oai/Documentos/Manuales/MAN_CodigoDeEticaMISPAS2013_20131128.pdf

XII. DOCUMENTACION PARA CONTRATO:

El proveedor que resulte adjudicado deberá presentar la siguiente documentación:

- 1.- Garantía de Fiel Cumplimiento del Contrato correspondiente al **CUATRO POR CIENTO (4%)** del monto total de la adjudicación. Esta deberá ser obligatoriamente entregada por los adjudicatarios cuyos contratos excedan el equivalente en pesos dominicanos de DIEZ MIL DOLARES AMERICANOS (US\$10,000.00), mediante una póliza de seguro o garantía bancaria de una entidad reconocida con una vigencia de nueve (9) meses dentro del plazo de CINCO (05) días hábiles contados a partir de la Notificación de la Adjudicación.
- 2.- Copia de los Estatutos Sociales de la Empresa debidamente registrada y certificada por la Cámara de Comercio y Producción.
- 3.- Lista de accionistas con composición accionaria actualizada, debidamente registrada y certificada por la Cámara de Comercio y Producción.
- 4.- Nómina de presencia y última asamblea general ordinaria anual, debidamente registrada y certificada por la Cámara de Comercio y Producción.
- 5.- Poder especial de representación original y vigente, en el cual la empresa autoriza a la persona a contratar en su nombre, debidamente legalizado por un notario y sellado con el sello de la empresa. Especificar en el poder el proceso de selección (No. de Referencia) que se está autorizando.
- 6.- Declaración Jurada en original, donde se manifieste que no se encuentre afectado por las prohibiciones del artículo 14 de la Ley No. 340-06, legalizado por un Notario Público.

XIII. NOTARIZACIÓN DE LOS CONTRATOS:

“Año de la Innovación y Competitividad”

El contrato será notariado por un Notario Público con facultad para tales fines. Este funcionario será elegido por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, esto de acuerdo a la lista enviada por el Colegio de Notarios de la República Dominicana. Así mismo la relación entre el notario y el oferente adjudicatario será regida según la escala establecida en el artículo 66 de la Ley 140-15, que regula el notariado dominicano e instituye el Colegio Dominicano de Notarios. Siendo los gastos de notarización del contrato cubiertos por el/los oferente (s) que resultara (n) adjudicados en el presente proceso.

Nota: La fecha del pago de notarización serán cinco (05) días hábiles contados a partir de la firma del contrato.

El Comité de Compras y Contrataciones aclara que los gastos de notariado del contrato serán cubiertos por el/las Oferente (s) que resulten adjudicados en el presente proceso, según la escala establecida en el art. 66 de la ley No. 140-15, que regula el notariado dominicano e instituye al Colegio Dominicano de Notario.

Es compromiso y deber de los oferentes/participantes, consultar permanentemente la página del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social hasta finalizar el proceso. Para de este modo mantenerse informados de todas las concurrencias o pormenores que puedan presentarse en el desarrollo de dicho proceso.

Para cualquier consulta o aclaración, conforme al cronograma de actividades del procedimiento de referencia, los datos de contacto son los siguientes:

Nombre: Dra. Lisette María Cruz Campillo
Departamento: Depto. De Compras y Contrataciones
Nombre de la Entidad Contratante: Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social
Dirección: Calle Héctor Homero Hernández Esq. Tiradentes
Teléfono: 809-541-3121 Ext. 2100
E-mail: Elizabeth.rosario@ministeriodesalud.gob.do

Atentamente,



COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES DEL MSP